

.....
imię i nazwisko osoby składającej wniosek

.....
Adres do korespondencji

.....
wniosku

**Urząd Stanu Cywilnego
w Rzeszowie**

USC.5360.

Wpłynęło dnia.....

Stwierdzam kompletność
podpis pracownika

**Kierownik
Urzędu Stanu Cywilnego
w Rzeszowie**

Wniosek

**o wydanie wielojęzycznego formularza zaświadczenia stwierdzającego,
że zgodnie z prawem polskim można zawrzeć małżeństwo**

Proszę wydanie wielojęzycznego formularza zaświadczenia stwierdzającego, że zgodnie z prawem
polskim można zawrzeć małżeństwo dotyczącego.....
(imię i nazwisko osoby, której dotyczy dokument urzędowy)

wydanego dnia numer dokumentu.....

Numer PESEL, osoby składającej wniosek.....

Jeżeli nie został nadany numer PESEL – proszę podać datę urodzenia.....

Wskazanie języka urzędowego Unii Europejskiej, w jakim, obok języka polskiego, ma być sporządzony
wielojęzyczny formularz.....

Załączniki:

1. Oryginał dokumentu, do którego ma być załączony wielojęzyczny formularz,
2. Dowód wniesienia opłaty za wydanie wielojęzycznego formularza w kwocie 17 zł. wpłaconej na konto Urzędu Miasta Rzeszowa ul. Rynek 1, nr rachunku 38 1240 1037 1111 0011 5303 8902.

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z klauzulą dotyczącą zgody na przetwarzanie danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, sporządzoną zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO). W zakresie danych osobowych podanych dobrowolnie, wyrażam zgodę na ich przetwarzanie w celach związanych z realizacją niniejszego wniosku.

.....
Data i podpis osoby składającej wniosek

Potwierdzam odbiór zaświadczenia
(data i podpis wnioskodawcy)